**基隆市中興國小新型冠狀病毒（武漢肺炎）疫情防治工作實施計畫**

**1090206疫情防治工作會議制定**

**壹、依據：**

一、中央流行疫情指揮中心109年1月29日肺中指字第1093700031號函。

二、基隆市各級學校校園疑似傳染病通報及相關防治作業。

三、傳染病防治法。

四、學校衛生法。

**貳、目的：**為掌握職員師生健康狀況，並配合中央防疫政策進行防疫，以維護其健康權益。

**叁、實施項目與內容**

一、成立防治「新型冠狀病毒（武漢肺炎）」疫情小組，詳見附件一。由校長擔任召集人，

 統籌處理校園發生「新型冠狀病毒」疫情之因應事項：

（一）啟動校園危機處理小組，掌控疫情資訊。

（二）即時公佈正確訊息並向家長說明，加強與學生、家長之溝通。

（三）迅速通報：與衛生單位、教育處保持密切聯繫並依教育部規定辦理各項停課、決議事項。

（四）監督回報系統：掌握校內教職員工生出缺席與健康狀況，發燒學童轉介後追蹤就醫後續狀況，以確認病情並做成記錄。

（五）配合衛生單位的措施，並進行校園消毒。

（六）居家隔離或患病學生進行輔導與協助，返校後進行補救教學與心理的輔導。

（七）針對校園教職員生進行全面清查，於寒假期間如有以下旅遊史者將造冊列管:

1.赴湖北地區者:請確認其自返國後確實居家檢疫14天。

2.赴中港澳地區(不含湖北地區者)回國者，請落實自我健康觀察14天，並請配戴口罩，每日早晚各量一次體溫。

二、工作措施：

 （一）開學前：

 1.於寒假期間已調查校內師生與職員於寒假期間是否出入中港澳學生(含轉機)及

 身體健康狀況並已造冊列管。

 2.於寒假期間已成立防疫小組並定期開會討論因應措施。

 3.於寒假期間盡量備妥足量之相關防疫物資(口罩、肥皂、耳(額)溫槍、消毒用品..

 等)。

 4.寒假期間校內各項活動皆已取消（包含社團營隊、扶助學習）。

 5.於開學前各班導師於職工將完成教室及相關環境整潔及消毒工作。

 6.教職員工生及家長使用之口罩請自行準備，健康中心的口罩只供應校內人員突

 發狀況使用。

1. 開學後：

 1.所有人員每日早上進校園前先測量體溫。

 2.利用兒童朝會及教師晨會進行防疫衛教宣導，落實正確洗手及出現生病發燒(38

 度)或呼吸道症狀時在家休息不上學，如出現咳嗽或流鼻水等呼吸道症狀應佩戴

 口罩上課。

 3.從中港澳回台人員，依防疫法規進行在家自主管理 14 天，避免到校上班上課。

 4.在校期間出現發燒及呼吸道症狀，須戴上口罩，並先隔離於健康中心再由家長

 接回。

 5.保持教室及活動空間之通風，打開教室窗戶使空氣流通。

 6.上、放學時段學生一律由學校安排之動線進出，上課時段所有訪客及家長也一

 律由學校安排之動線進出。

 7.訪客、志工、家長進入室內空間，請儘量自行戴上口罩，並配合量體溫及進行

 手部消毒。

 8.每間教室每日使用稀釋漂白水進行消毒，科任教室及辦公室於下班後進行消毒

 作業。

 9.學校會避免舉辦大型集會及團體活動，遇有必須辦理之情形，一定會安排於通

 風良好之環境，減少在密閉空間進行。

 10.學校防疫小組，推動各項防治工作，若有緊急情況即隨時開會。

 11.如經醫師診斷為疑似或確診案例者，立即執行校園傳染病通報程序及實施班級

 消毒等相關防疫措施；另護理師持續追蹤及關心個案復原狀況，教務處則協助

 個案復學後的補救教學。

 12.教職員工生及家長使用之口罩請自行準備，健康中心的口罩只供應校內人員突

 發狀況使用。

三、應變措施：

 （一）如發現疑似感染新型冠狀病毒學生，立即通報衛生局或撥打 1922 洽詢，另如

 有其他突發群聚疫情，依規定通知教育處及會同當地衛生機關處理，並至「教

 育部校園安全通報網」進行校安通報。

 （二）學校如出現嚴重特殊傳染性肺炎確診病例，與確診病例一起上課之同班同學老

 師、共同參加安親班及社團或其他活動之同學老師均應列為確診病例 接觸者，

 並由衛生單位開立接觸者居家隔離通知書，隔離至與確診病例最近接觸日後 14

 天。

肆、本計畫經「**疫情防治工作會議**」核定後實施，修正時亦同。

 承辦人： 體衛組長： 學務主任： 校長：

【附件一】

基隆市中興國小因應新型冠狀病毒（武漢肺炎）應變小組名冊及執掌

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 職稱 | 姓名 | 電話 | 執掌工作 |
| 主任委員 | 校長楊志欽 | 24225038\*80 | 1.督導、綜合校園新型冠狀病毒疫情因應事宜。2.統籌及決議校園防疫各項事項。3.對外公布訊息。 |
| 副主任委員 | 學務主任羅友澤 | 24225038\*20 | 1.掌握學校學生疫情狀況(媒體發言人)。2.協助搜集疫情有關訊息並與家長聯繫與溝通。3.統整學生健康狀況及人數，並掌握學校學生疫 情狀況。 |
| 委員 | 教務主任劉逸瑩 | 24225038\*10 | 1.協助自主管理同仁課務處理。2.規劃自主管理學生學習進度。 |
| 委員 | 總務主任姜文彬 | 24225038\*30 | 1.充實校內環境清潔與消毒設備充足。2.籌措緊急醫療費用。 |
| 委員 | 事務組長陳佩伶 | 24225038\*31 | 1.協助採購防疫所需施用品。2.確保校內洗手及消毒設備充足。 |
| 委員 | 衛生組長曾世莉 | 24225038\*48 | 1.準備學生洗手用品及環境消毒所用之漂白水 、酒精及其他所需物資等。2.協助防疫宣導。3.協助指導各班級學生環境消毒。 |
| 委員 | 生教組長王凱箴 | 24225038\*21 | 1.調查每日學生出缺席狀況，並詳記缺席事由。2.掌握學校學生疫情狀況與疫情通報。3.協助連絡119將疑似病例學童送醫。 |
| 委員 | 護理師黃惠玲 | 24225038\*22 | 1.統整學生健康狀況及人數，並掌握校內學生疫 情狀況與疫情通報。2.緊急處理疑似個案及送醫。3.防疫宣導。 |
| 委員 | 各班導師 |  | 1.協助調查班上學生健康狀況。2.協助中午測量學生體溫。3.加強班級消毒並督促學生勤洗手。 |
| 機動組 | 游錦鳳陳樹雲馮素碧 | 24225038\*90 | 1.協助校內防疫工作各項事務。2.協助各項臨時交辦事項。 |